

Naručilac: **Fakultet za turizam I hotelijerstvo Kotor**

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“ br. 49/17), Fakultet za turizam I hotelijerstvo Kotor

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Fakultet za turizam I hotelijerstvo	Lice/a zadavanjeinformacija:
Adresa: Stari grad 320	Poštanski broj: 85 330
Sjedište: Kotor	PIB(Matičnibroj): 02061702
Telefon: 032 322/686	Faks: 032 325 049
E-mail adresa: javnenabavkefth@ac.me	Internet stranica (web): www.ucg.ac.me/fth

II Predmetjavnenabavke

☐ Robe

III Opis predmeta javne nabavke

Kancelarijski materijal
30192000-1 Kancelarijski materijal – papir, olovke, toneri, heftalice, registratori, fascicle, koverti I dr.

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om: **7000,00 €.**

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.b.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Fotokopir papir	Klasa A, A4 80gr 500 Lista	Ris	350
2.	Fotokopir papir	A 3 80 gr.500 lista	Ris	20
3.	Fotokopirni papir	A 4 boja 80 gr.	Ris	20
4.	Fotokopir papir	A 4 120 gr.	Ris	20
5.	Karo papir	A 3 dvolisnica visoki karo	Ris	20
6.	Inter papir	Sjajni 200 gramski	Ris	5
7.	Hemijska olovka	Hemijska olovka, crna 0,5 mm	Kom	100
8.	Hemijska olovka	Hemijska debljina ispisa 0,7mm	Kom	100
9.	Grafitna olovka	Grafitna drvena olovka HB	Kom	30
10.	Gumica	Gumica za brisanje	Kom	20
11.	Marker	Marker u boji	Kom	50
12.	Marker	Permanent, otporan na vodu, sa okruglim vrhom, debljina ispisa 1,5mm	Kom	50
13.	Marker	Text marker u boji, poseban vrh za označavanje debljina ispisa, debljina ispisa 5mm	Kom	50
14.	Korektor	Korektor sa četkicom 20ml	Kom	20
15.	Sveska	Sveska A4 tvrdi povez 80 lista	Kom	5
16.	Selotejp	Selotejp Prozirni 15mmx33m	Kom	50
17.	Selotejp	Selotejp Braon 48mmx50m	Kom	50
18.	Selotejp	Selotejp Prozirni 48mmx50m	Kom	50
19.	Dupleks traka	Traka za obostrano lijepljenje, široka	Kom	10
20.	Ljepilo	Ljepilo tečno OHO	Kom	15
21.	Heft masina	Heft mašina kliješta kapacitet min 30 lista 24/6-8 ; 26/6-8	Kom	20
22.	Municija	Municija na heft mašinu 24/6 Srebrna	Pak	100
23.	Municija	Municija na heft mašinu 26/6 Srebrna	Pak	50

24.	Fascikla	Fascikla plastificirana sa tri klapne i lastikom u boji	Kom	100
25.	Boja za pečate	Boja za pečate 28ml	Kom	10
26.	Fascikla	Fascikla sa lastikom	Kom	200
27.	Fascikla	Fascikla PVC sa metalnim mehanizmom	Kom	200
28.	Fascikla	Fascikla tvrda sa lastikom debljina min.50mm	Kom	10
29.	Fascikla	Fascikla kartonska bijela	Kom	500
30.	Registrator	Registrator sa kartonskom kutijom debljina 80mm	Kom	100
31.	Registrator	Registrator sa kartonskom kutijom debljina 60mm	kom	50
32.	Makaze	Makaze za papir 21,5 cm sa PVC ručkom	Kom	10
33.	Rasheftivac	Rasheftivač sa kočnicom	Kom	10
34.	Spajalice	Spajalice 28mm 100/1	Pak	200
35.	Samoljepljivi listići	Post-it 75x75mm 100/1	Kom	100
36.	Kalkulator	Kalkulator sa osnovnim računskim operacijama 12 cifara ,dimenzija display 93x26mm	Kom	5
37.	Lenjir	Lenjir PVC 30cm	Kom	10
38.	Koverta	Koverta mala bijela samoljepljiva	Kom	200
39.	Koverta	Koverta ameriken	Kom	1500
40.	Koverta	Koverta srednja bijela samoljepljiva	Kom	1000
41.	Koverta	Koverta velika bijela samoljepljiva	Kom	1000
42.	Koverta	Koverta velika žuta sa faltom samoljepljiva	Kom	100
43.	Ostrilo	Ostrilo metalno	Kom	5
44.	Nalog za plaćanje	Kreditni nalog prenos žuti 100/1	Pak	100
45.	Nalog za plaćanje	Kreditni nalog uplata rozi 100/1	Pak	50
46.	Fascikla	U boji kartonska	Kom	400
47.	Folija	L 80 microns	Kom	500
48.	Folija	4 R – 80 microns	Kom	1000
49.	Ading	571+0 Ading	Kom	100
50.	Knjiga	Dnevnik blagajne A 4	Kom	10
51.	Nalog	Za službeni put list	Kom	500
52.	Knjiga	Ulaznih faktura	Kom	3
53.	Knjiga	Izlaznih faktura	Kom	3

54.	Marker	Za bijelu tablu boje	Kom	500
55.	Djelovodnik	Od 200 lista A 4 +	Kom	5
56.	Mine	Za tehničku olovku 0,5	Kom	50
57.	Olovka	Tehnička Rotring 0,5	Kom	20
58.	Sunder	Za bijelu tablu	kom	50
59.	Sunder	Školski	Kom	30
60.	Folija	Za luminaciju 80 mic.	Kom	5
61.	Kreda	Bijela školska 1/100	Kom	15
62.	DVD-R	Verbatim ili ekvivalent	Kom	200
63.	Baterije	1,5 V AAA 1/4	Kom	10
64.	Baterije	1,5 V AA	Kom	15
65.	Sredstvo	Za čišćenje bijele table	Kom	10
66.	Obrazac	M 4	Kom	100
67.	USB	Fleš memorija 16 GB	Kom	10
68.	Toner	HP-283 A	Kom	15
69.	Toner	HP-12 A	Kom	10
70.	Toner	HP-285 A	Kom	10
71.	Toner	HP-51 A	Kom	1
72.	Toner	Xerox 3020/3025	Kom	20
73.	Toner	Oki B 432-	Kom	9
74.	Toner	MS7470	Kom	1
75.	Toner	Tošiba T- 164 E	Kom	1

Virmanski, do 30 dana nakon prijema fakture

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

365 dana od dana potpisivanja ugovora

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☐ najniža ponudena cijena

broj bodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 09:00 do 11:00 sati, zaključno sa danom 25.04.2019. godine do 12:00 sati.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj su na prednjoj strani napisani tekst „ponuda-ne otvaraj“, naziv i broj Zahtjeva, a na poledini naziv, broj telefona i adresa ponuđača, kao i e-mail adresu ukoliko je ima.

Finansijski dio ponude ponuđač će sačiniti u skladu sa čl.84 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Ponude se mogu predati:

- ☐ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi: Fakulteta za turizam i hotelijerstvo
- ☐ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi: Stari grad 320 Kotor
- ☐ Elektronskim putem na mail adresu: javnenabavke.fth@ucg.ac.me

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

10 dana od dana otvaranja ponuda.

XI Druge informacije

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji dostavi:

- 1) dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

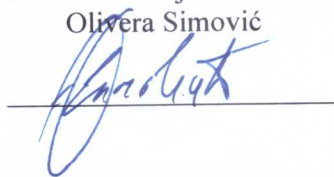
Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi traženi dokazi, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Napomena: Potpisivanjem **Izjave** Ponuđač garantuje da ispunjava sve tražene uslove iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti.

Službenica za javne nabavke

Olivera Simović



Ovlašćeno lice naručioca

Đurdjica Perović



OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- ☐ Samostalna ponuda
- ☐ Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- ☐ Zajednička ponuda
- ☐ Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ¹	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	(Ime, prezime i funkcija)
	(Potpis)
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponudnog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

Uslovi ponude:

Rok isporuke/izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Period važenja ponude	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

I Z J A V U

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

M. P.